

**Порядок
посещения родителями (законными представителями) кадет
ГБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус»**

1. В свободное время кадет, установленное распорядком дня, разрешается посещение родителями (законными представителями) кадетского корпуса по предоставлению документов, удостоверяющих личность охранной службе. Общение осуществляется в фойе первого этажа с разрешения воспитателя, классного руководителя.

2. Родители (законные представители) кадет с разрешения директора (дежурного администратора) могут посещать в сопровождении воспитателя, классного руководителя спальные помещения, учебный корпус, обеденный зал и другие помещения после согласования даты и времени посещения (согласование проводится в письменной форме за 3-е суток до предполагаемой даты посещения). Посещение осуществляется в соответствии с санитарными требованиями.

3. Увольнение кадет домой в выходные, праздничные и каникулярные дни осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с родителями (законными представителями) или самостоятельно, в случае наличия заявления от родителей о самостоятельном убытии кадет (с 14 лет). Увольнение осуществляется в соответствии с распорядком дня при наличии увольнительной записки, подписанной заместителем директора по КОиНВП (заместителя директора по УВР). При наличии замечания кадету может быть отказано в увольнении из кадетского корпуса.

4. Дежурный администратор, через посыльного по кадетскому корпусу, производит оповещение воспитателя класса о прибытии родителей (законных представителей) кадета, для организации передачи (приема) воспитанника.

Родители (законный представитель) ожидают кадет, направляемых в увольнение, в фойе кадетского корпуса.