

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение
Мурманской области кадетский корпус
«Североморский кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение Мурманской области кадетский корпус «Североморский кадетский корпус» (далее – Кадетский корпус) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Количество принимаемых заявлений для зачисления в каждый класс определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса и проживания кадет, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии учреждения, с учетом наполняемости каждого класса - 20 человек.

1.3. Прием юношей в Кадетский корпус проводится непосредственно в ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус».

1.4. Приказом директора Кадетского корпуса создаётся и утверждается состав постоянно действующей в течение текущего учебного года приёмной комиссии, конфликтной комиссии.

1.4.1. На приемную комиссию возлагаются следующие обязанности:

- ознакомление родителей (законных представителей) с настоящими правилами приема, разъяснение положений правил;

- приём и учёт поступающих от родителей (законных представителей) заявлений о приёме и рассмотрение документов, прилагаемых к заявлению;

- подведение итогов индивидуального отбора с использованием балльной системы;

- организация и проведение собеседования (тестирования);

- проверка способностей кандидатов в кадеты осваивать дополнительные образовательные программы, имеющие целью подготовку к служению Отечеству на поприще государственной и (или) муниципальной службы;

- формирование рейтинга обучающихся;

- зачисление кандидатов, прошедших индивидуальный отбор на основании рейтинга;

- подготовка списка обучающихся для зачисления на обучение в Кадетский корпус.

В состав приёмной комиссии включаются руководящие и педагогические работники, педагог-психолог, медицинские работники, учебно-вспомогательный персонал (канцелярия), могут быть включены представители общественности.

1.4.2. На конфликтную комиссию возлагается рассмотрение жалоб и заявлений, поступивших от родителей (законных представителей) кандидатов в кадеты по вопросам несоблюдения установленных правил приема приёмной комиссией Кадетского корпуса.

1.5. При приёме обучающегося в Кадетский корпус приёмная комиссия обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Кадетском корпусе, Положением о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за содержание обучающихся в ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус» и другими документами, регламентирующими образовательные отношения. Родители (законные представители) обучающегося, поступающего в Кадетский корпус, обязаны заполнить согласие на обработку персональных данных.

2. Порядок приёма.

2.1. Правила приёма в Кадетский корпус обеспечивают приём юношей школьного возраста, которые проживают на территории Мурманской области и имеют право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на территории Мурманской области может быть отказано в зачислении только по причине отсутствия свободных мест.

2.2. Приём и обучение обучающихся по программам общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется бесплатно.

2.3. В кадетский корпус принимаются несовершеннолетние юноши, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в Кадетском корпусе, имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

Приём юношей в Кадетский корпус включает набор в 5 класс и дополнительный набор на свободные места в 6 – 11 классы.

2.4. Преимущественное право зачисления в Кадетский корпус имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
- дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;
- дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел;

- дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность службы, которых составляет двадцать лет и более;

- дети сотрудников органов внутренних дел, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел;

-дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

-иные лица в случаях, установленных федеральными законами.

2.5. В 5-й класс Кадетского корпуса принимаются несовершеннолетние юноши, закончившие обучение по программе начального общего образования в общеобразовательных учреждениях в текущем году. В исключительных случаях, в случае высвобождения мест в 5-ом классе в течение учебного года, допускается зачисление успешно прошедших собеседование в установленные сроки, но не попавшие в списки зачисленных. Зачисление допускается не позднее окончания третьей четверти.

Приём детей в 6–11 классы допускается в индивидуальном порядке, при наличии свободных мест, а также в течение учебного года, но не позднее окончания 3-й четверти. Преимущественное право к допуску на зачисление в 6–11 классы в течение учебного года имеют юноши, успешно прошедшие собеседование в установленные сроки, но не попавшие в списки зачисленных.

В 10 класс Кадетского корпуса принимаются несовершеннолетние юноши, успешно закончившие обучение по программе основного общего образования в общеобразовательном учреждении в текущем году.

2.6. Родители (законные представители) детей, изъявивших желание обучаться в Кадетском корпусе, подают заявление на имя директора Кадетского корпуса и пакет первичных документов (в соответствии с п. 3.1. настоящих правил) в период с 1 марта до 30 апреля текущего года для поступления в 5 – 9, 10-11 классы; с 10 июня до 25 июня текущего года для поступления в 10 класс дополнительно подается копия аттестата об основном общем образовании государственного образца.

Документы предоставляются родителями (законными представителями), направляются заказным письмом, по электронной почте или лично в приёмную комиссию в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по адресу: 184602, Мурманская область, г.Североморск, ул. Восточная, д.11А. Контактный телефон/факс: 8(81537) 4-80-20; 8(81537) 4-24-30.

2.7. Приемная комиссия в период с 1 марта до 30 апреля текущего года осуществляет проверку правильности оформления заявлений, полноту представленных документов, изучает характеризующие материалы, медицинские документы. Списки кандидатов на прохождение собеседования передаются директору Кадетского корпуса в срок до 02 мая текущего года.

2.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании оценки представленных заявителем документов, исходя из следующих критериев:

а) при приеме в 5 класс:

- наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» за 4 класс.
- наличие документов, подтверждающих достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, в спорте, на различных уровнях (за два года, предшествующих индивидуальному отбору).

б) при дополнительном наборе в 6-9, 11 классы:

- наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» за предыдущий учебный год;
- наличие документов, подтверждающих достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, в спорте, на различных уровнях (за два года, предшествующих индивидуальному отбору),

в) при приеме в 10 класс рассматриваются следующие критерии:

- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- наличие документов, подтверждающих достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, в спорте, на различных уровнях (за два года, предшествующих индивидуальному отбору);

- положительная характеристика, отсутствие грубых нарушений дисциплины.

2.9. Для подведения итогов индивидуального отбора используется балльная система. Распределение баллов происходит следующим образом:

2.9.1. Отметки по учебным предметам:

«хорошо» - 4 балла за 1 предмет,

«отлично» - 5 баллов за 1 предмет.

2.9.2. За достижения в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях (статус – победитель)

муниципального уровня – 1 балл за каждое достижение;

регионального уровня – 2 балла за каждое достижение;

всероссийского уровня – 3 балла за каждое достижение;

международного уровня – 4 балла за каждое достижение.

2.9.3. При наличии нарушений дисциплины в характеристике – минус 3 балла.

2.9.4. При наличии вышеуказанных преимуществ – плюс 2 балла.

2.10. Собеседование (тестирование) с обучающимися 5 класса проводится в период с 15 мая по 25 мая текущего года, даты проведения собеседования определяются каждый учебный год приказом директора кадетского корпуса. Тестирование проводится в рамках учебных программ по русскому языку, математике, также проходит собеседование с педагогом-психологом. Проверка способностей осваивать дополнительные образовательные программы, имеющие целью подготовку к служению Отечеству на поприще государственной и (или) муниципальной службы, осуществляется посредством сдачи контрольных нормативов в соответствии с программой по физической культуре предыдущего класса.

Дата, время, место проведения собеседования (тестирования) сообщается путем опубликования приказа и плана проведения набора на официальном сайте кадетского корпуса.

В исключительных случаях, при отсутствии у родителя (законного представителя) поступающего доступа к сети Интернет, дата, время, место проведения собеседования сообщается персонально. Для персонального сообщения родитель (законный представитель) поступающего обязан направить письменное уведомление об отсутствии доступа к сети Интернет в приёмную комиссию кадетского корпуса с обязательным указанием контактной информации для направления уведомления.

Собеседование (тестирование) для поступающих, проживающих на территории ЗАТО г. Североморск, проводится на базе кадетского корпуса. Для иногородних поступающих - на базе образовательного учреждения г. Мурманска (по договоренности).

2.11. По результатам собеседования с обучающимися 5-11 классов приемная комиссия формирует списки кандидатов для зачисления в Кадетский корпус не позднее 01 июня текущего года, представляет директору кадетского корпуса протокол заключительного заседания.

2.12. Результаты собеседования с обучающимися 5-11 классов доводятся до сведения родителей (законных представителей) детей не позднее 5 июня текущего года.

2.13. До 5 июня текущего года на официальном сайте учреждения размещается приказ о допуске к зачислению с приложением списочного состава, 5 класс - полный состав, 6-11 классы – зачисление на свободные места:
в 5-й класс - по результатам собеседования (тестирования);
в 6-9, 11-й классы - по результатам анализа представленных документов;
в 10-й класс - по результатам анализа представленных документов, по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, по среднему баллу аттестатов об основном общем образовании.

2.13.1. До 10 июня родителям (законным представителям) учащихся 5-9, 11 классов на адрес, указанный в заявлении (в т.ч. электронный, факс), направляется уведомление о зачислении.

2.14. Комплексное собеседование с поступающими в 10 класс проводится не позднее 20 июня текущего года. По результатам собеседования с поступающими в 10 класс приемная комиссия формирует списки для зачисления не позднее 22 июня текущего года. В исключительных случаях допускает зачисление по результатам рассмотрения представленных документов, согласно п.3.1.

2.15. До 23 июня текущего года родителям (законным представителям) обучающихся 10 классов на адрес, указанный в заявлении (в т.ч. электронный, факс), направляется уведомление о зачислении.

2.16. Зачисление в Кадетский корпус оформляется приказом директора на основании данных приёмной комиссии до 30 июня текущего года. Приказ о зачислении в кадетский корпус размещается на официальном сайте учреждения с приложением списочного состава.

2.17. В срок с 30 апреля по 25 июня текущего года приемная комиссия осуществляет приём жалоб и заявлений родителей (законных представителей)

детей 5-11 классов по вопросам несоблюдения установленных правил приема приемной комиссией. Рассмотрение жалоб и заявлений, поступивших от родителей (законных представителей) детей 5-11 классов, осуществляется конфликтной комиссией до 28 июня включительно.

3. Перечень предоставляемых документов.

3.1. При подаче заявления родителями (законными представителями) детей, изъявивших желание обучаться в Кадетском корпусе, предоставляется пакет первичных документов:

- заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
- копия свидетельства о рождении и (или) паспорта ребенка;
- копии личного дела кандидата, выписки из табеля его успеваемости за первые три четверти и текущие оценки за четвертую четверть учебного года;
- педагогическая и психологическая характеристики кандидата, заверенные печатью установленного образца общеобразовательной организации;
- копия медицинской карты обучающегося с пройденным предварительным медицинским осмотром (школьная);
- медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- копия сертификата о профилактических прививках;
- копия медицинского полиса;
- портфолио обучающегося (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения в учебе, творчестве и спорте).
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – копии документов, подтверждающих данный правовой статус.
- для детей, пользующихся преимущественным правом зачисления в Кадетский корпус – копии документов, подтверждающие пользование льготами, установленными для данной категории детей;
- согласие родителей (законных представителей) поступающих граждан на обработку персональных данных;
- опись представленных документов.

3.2. Для зачисления кандидатов в Кадетский корпус предоставляется пакет вторичных документов:

- свидетельство о рождении и (или) паспорт ребенка;- личное дело ученика;
- медицинская карта ребенка для образовательных учреждений формы № 026/у-2000;
- подлинники документов, подтверждающих право пользование льготами в случае их предоставления;
- справка с места жительства родителей (законных представителей) с указанием состава семьи и жилищных условий;
- фото 3x4 (при необходимости);
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, копии документов, подтверждающих право кандидата на полное государственное обеспечение и пользование льготами, установленными для данной категории детей;

- документы, подтверждающие право получения льготы по питанию обучающегося;
- опись представленных документов.

При зачислении кандидата в Кадетский корпус предоставляются оригиналы документов или заверенные в установленном порядке их копии.

3.3. При подаче заявления в Кадетский корпус родители (законные представители) обязаны предоставить документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

3.4. При поступлении обучающегося в Кадетский корпус в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к вышеперечисленным документам, справку с текущими, четвертными, полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана за подписью директора и заверенную печатью образовательного учреждения.

3.5. Документы, представленные для зачисления родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

4. Основания для отказа в допуске кандидата на зачисление к собеседованию (тестированию)

4.1. Основанием для отказа в допуске ребенка к индивидуальному отбору является:

4.1.1. Предоставление документов с содержащейся в них недостоверной информацией;

4.1.2. Предоставление неполного перечня первичных документов;

4.1.3. Нарушение сроков подачи документов;

4.1.4. Наличие у ребенка заболеваний, противопоказанных для поступления в Кадетский корпус.

**Памятка для родителей (законных представителей) поступающих в ГОБОУ МО КК
Североморский кадетский корпус**

- 1.1. Настоящая памятка разработана для родителей (законных представителей) кандидатов для поступления в ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус» (далее – Кадетский корпус) в соответствии с Правилами приема в ГОБОУ МО КК «Североморский кадетский корпус» (далее – Правила)
- 1.2. В кадетский корпус принимаются несовершеннолетние юноши, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в Кадетском корпусе, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и подавших заявление о приеме на обучение (далее - кандидаты).
- 1.3. Прием в кадетский корпус осуществляется по результатам:
- анализа поданных документов;
 - собеседования (тестирования)- проводится для кандидатов в 5-й класс.
- 1.4. Преимущественное право на зачисление в Кадетский корпус имеют:
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;
 - дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
 - дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;
 - дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;
 - дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
 - дети сотрудников органов внутренних дел;
 - дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность службы, которых составляет двадцать лет и более;
 - дети сотрудников органов внутренних дел, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел;
 - дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.
- 1.5. При подаче заявления родителями (законными представителями) юношей, изъявивших желание обучаться в Кадетском корпусе, предоставляется пакет первичных документов:
- заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
 - копия свидетельства о рождении и (или) паспорта ребенка;
 - копии личного дела кандидата,
 - табель успеваемости;
 - педагогическая и психологическая характеристики кандидата, заверенные печатью установленного образца общеобразовательной организации;
 - копия медицинской карты обучающегося с пройденным предварительным медицинским осмотром (школьная);

- медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- копия сертификата о профилактических прививках;
- копия медицинского полиса;
- портфолио обучающегося (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения в учебе, творчестве и спорте) - копии.
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – копии документов, подтверждающих данный правовой статус.
- для детей, пользующихся преимущественным правом зачисления в Кадетский корпус – копии документов, подтверждающие пользование льготами, установленными для данной категории детей;
- согласие родителей (законных представителей) поступающих граждан на обработку персональных данных;
- опись представленных документов.

1.5.1. Для зачисления кандидатов в Кадетский корпус предоставляется пакет вторичных документов (оригиналы):

- свидетельство о рождении и (или) паспорт ребенка;
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта для образовательных учреждений формы № 026/у-2000;
- подлинники документов, подтверждающих право пользование льготами в случае их предоставления;
- справка с места жительства родителей (законных представителей) с указанием состава семьи и жилищных условий;
- фото 3x4 (при необходимости);
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, копии документов, подтверждающих право кандидата на полное государственное обеспечение и пользование льготами, установленными для данной категории детей;
- документы, подтверждающие право получения льготы по питанию обучающегося;
- опись представленных документов.

При зачислении кандидата в Кадетский корпус предоставляются оригиналы документов или заверенные в установленном порядке их копии.

1.5.2. При подаче заявления в Кадетский корпус родители (законные представители) обязаны предоставить документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

1.5.3. При поступлении обучающегося в Кадетский корпус в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к вышеперечисленным документам, справку с текущими, четвертными, полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана за подписью директора и заверенную печатью образовательного учреждения.

1.5.4. При поступлении обучающегося в Кадетский корпус родители (законные представители) обязаны предоставить документы, подтверждающие пройденную медицинскую комиссию согласно Перечня:

- Справка форма № 086у с отметкой группы здоровья полной комиссией врачей специалистов:
 - Лор.
 - Окулист.
 - Хирург.
 - Травматолог. (ортопед)
 - Невролог.
 - Эндокринолог.
 - Стоматолог.
- Справка от фтизиатра (о не состоянии на учёте) с обязательным диаскентестом текущего года
- Справка из КВД (Кожно – венерологический диспансер) (о не состоянии на учёте).
- Справка от нарколога (о не состоянии на учёте).
- Справка от психиатра (о не состоянии на учёте).
- Плантограмма с описанием

- Общий анализ крови.
 - Анализ крови на RW (микрореакция) с 15 лет
 - Анализ крови на ВИЧ с 15 лет
 - Анализ крови HBS антиген (маркеры гепатитов В и С).
 - Общий анализ мочи.
 - Исследование кала на яйца гельминтов (я/г).
 - Соскоб на энтеробиоз.
 - Флюорография - обследование для детей с 15 лет.
 - Выписка об истории развития из амбулаторной карты ребёнка со сведениями о перенесённых инфекционных и других заболеваниях.
- Осмотр педиатра и его заключение о годности обучения в кадетском корпусе с указанием группы здоровья, физического развития и физкультурной группы (с заключением о отсутствии противопоказаний для обучения в кадетском корпусе).
- Медицинская карта ребенка ОУ (форма № 026/ - 2000).
 - Прививочный сертификат (форма № 156/у-93)

На 31 августа, при приёме детей:

- Справка от педиатра - действительна 3 дня.
 - Справка от дерматолога - действительна 3 дня.
 - Справка из санэпидстанции об отсутствии инфекционных заболеваний, эпидемиологическом благополучии по адресу проживания ребенка - действительна 3 дня.
- 1.6. Все документы должны быть собраны и подшиты в папку (бумажный, пластиковый скоросшиватель) в установленной последовательности с обязательной описью вложенных документов.
- 1.7. Приемная комиссия Кадетского корпуса работает с 01 марта по 30 апреля.
- 1.8. Собранные и подшитые в папку документы кандидата должны быть направлены в адрес приемной комиссии Кадетского корпуса в срок до 30 апреля года поступления (последний день приема документов 30 апреля), при этом, если 30 апреля приходится на субботу или воскресенье, то срок приема личного дела кандидата продлевается до следующего за ними понедельника включительно.
- 1.9. Личное дело кандидата, поступившее в Кадетский корпус после 30 апреля по почте, принимается к рассмотрению при наличии на корреспонденции оттиска календарного почтового штемпеля даты отправки не позднее 30 апреля.
- 1.10. Адрес приемной комиссии Кадетского корпуса: 184602, Мурманская область, г. Североморск, ул. Восточная, д. 11А. Контактный телефон/факс: 8(81537) 4-80-20; 8(81537) 4-24-30. Родители (законные представители) кандидатов могут подать документы лично по адресу приемной комиссии.
- 1.11. По результатам рассмотрения представленных документов кандидаты, годные по состоянию здоровья, соответствующие по уровню образования, допускаются к вступительным испытаниям.
- 1.12. На официальном сайте Кадетского корпуса размещаются именные списки кандидатов (по убыванию согласно рейтинга), где жирным шрифтом выделены кандидаты, зачисленные в кадетский корпус.
- 1.13. При несогласии с решением приемной комиссии Кадетского корпуса родители (законные представители) кандидатов, которым отказано в зачислении, могут обращаться с апелляцией к председателю приемной комиссии Кадетского корпуса в срок не позднее 25 июня года поступления.
- 1.14. Отношение о зачислении кандидата в Кадетский корпус, подписанное директором Кадетского корпуса, направляется родителям (законным представителям) кандидата с указанием даты и времени прибытия в Кадетский корпус. Отношение может быть отправлено посредством электронной почты, факсом, почтой России.
- 1.15. По прибытии в Кадетский корпус 31 августа зачисленные кандидаты должны иметь при себе необходимые для продолжения обучения по программам общего образования документы, в соответствии с примерным перечнем (личное дело, медицинская карта школьника, оригинал свидетельства о рождении/паспорт).

